



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 13.06.2024, klo 14:30 - 15:52

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Brahe

### **Käsitellyt asiat**

- § 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 45 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 46 Tapahtuma-avustus Northern Game Summit**
- § 47 Urheilun markkinointituen määrärahat v. 2024**
- § 48 Urheilumarkkinointituki 2024: Hokki Kainuu Oy**
- § 49 Urheilumarkkinointituki 2024: Papas P19**
- § 50 Hyvinvoinnin edistämisen ajankohtaiset asiat**
- § 51 Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**

### **Lisäpykälät**

- § 52 LISÄPYKÄLÄ: Tapahtuma-avustus Soipa Kieli -opperan kantaesitys/ Kianto-opperan tuotantoryhmä**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Pauli Pyykkönen, puheenjohtaja  
Sanna Pakkala-Juntunen, 1. varapuheenjohtaja  
Peppiina Hakkarainen  
Jyrki Lesonen

Muut saapuvilla olleet

Satu Pyykkönen, Tapahtumatuottaja, sihteeri  
Nicole Helkala, Kesätyöntekijä  
Milja Korhonen, Viestintä- ja markkinointipäällikkö  
Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori, esittelijä  
Sanna Oikarinen, Nuorisopäällikkö  
Jari Rajala, va. liikuntapalvelupäällikkö  
Minna Tuunainen, Tapahtumapäällikkö

Poissa

Kaija Patronen

Allekirjoitukset

Pauli Pyykkönen  
Puheenjohtaja

Satu Pyykkönen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.06.2024

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 14.06.2024 alkaen

Satu Pyykkönen, pöytäkirjan pitäjä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 44**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Iltakouluasiat:**

- Kumppanuusavustukset v. 2025-
- Tapahtuma-avustusuudistuksen tilanne

#### **Päätös**

Jaoston kokouksen lopussa klo 14.55 - 15.22 hyvinvointikoordinaattori Veera Lintula esitteli Kumppanuusavustukset v. 2025- sekä Tapahtuma-avustusuudistuksen tilanteen iltakouluasiana.

Jaosto otti yksimielisesti käsiteltäväkseen lisäpykälän 52.

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 45**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana perjantaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 46

### **Tapahtuma-avustus Northern Game Summit**

KAJDno-2023-1151

Valmistelija / lisätiedot:

Milja Korhonen

milja.korhonen@kajaani.fi

Viestintä- ja markkinointipäällikkö

Northern Game Summit on Kajaanin ammattikorkeakoulun pelialan opiskelijoiden järjestämä tapahtuma Kajaanissa, joka tuo yhteen pelialan nykyiset ja tulevat ammattilaiset. Tapahtuma järjestetään 18. - 20.9.2024. Tapahtumaa on järjestetty vuodesta 2012 ja tuona aikana Kajaanissa on vierailut useita pelialan isoja nimiä eri puolilta maailmaa. Kyseessä on kolmipäiväinen pelialan konferenssitapahtuma Kajaanissa. Tapahtuman arvioitu osallistujamäärä on 480. Edellisenä vuonna osallistujia oli 400. Tapahtumaan osallistuvat kansalliset ja kansainväliset vieraat tekevät Kajaania tunnetuksi. Tapahtuman kokonaisbudjetti on 50 000 euroa. Järjestäjä hakee tapahtuma-avustusta 10 000 euroa mm. tilavuokraan, markkinointiin ja tapahtumaan saapuvien puhujien kustannuksiin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto ei myönnä tapahtuma-avustusta 18. - 20.9.2024 järjestettävälle Northern Game summit -tapahtumalle. Kajaanin kaupunki rahoittaa jo Kajaani Game city -hanketta.

Lisätietoja asiasta antaa markkinointipäällikkö Milja Korhonen sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 47**

### **Urheilun markkinointituen määrärahat v. 2024**

KAJDno-2023-1363

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala, Veera Lintula

jari.rajala@kajaani.fi, veera.lintula@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto on kokouksessaan 30.11.2023 §76 hyväksynyt avustusmäärärahojen käyttösunnitelman vuodelle 2024. Käyttösunnitelmassa urheilun markkinointitukeen on varattu 20.000 euroa. Vuonna 2024 on noussut uusia urheilun markkinointituen kriteerit täyttäviä urheilijoita sekä seuroja, minkä vuoksi määrärahavaje tälle vuodelle on noin 3 000–5 000 euroa. Esimerkiksi liikunnan vuokratukiavustukseen varattuja määrärahoja jäi käyttämättä tänä vuonna 3 140 euroa. Täydennetään urheilun markkinointituen määrärahaa liikunnan vuokratukiavustuksien käyttämättä jääneistä varoista sekä tarvittaessa muista mahdollisista käyttämättä jäävistä avustusmäärärahoista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto hyväksyy käyttösunnitelmamuutoksen.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 48

### **Urheilumarkkinointituki 2024: Hokki Kainuu Oy**

KAJDno-2023-1559

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala

jari.rajala@kajaani.fi

Hokki Kainuu Oy hakee Kajaanin kaupungin urheilumarkkinointitukea kaudelle 2024 - 2025 10 000 €. Hokki Kainuu Oy pelaa kaudella 2024 - 2025 Mestiksessä, jääkiekon toiseksi korkeimmalla sarjatasolla. Joukkue pelaa 52 ottelua kaudessa, joista 26 ottelua Kajaanin jäähallissa. Mestiksen kaikki pelit näkyvät suoratoistopalvelussa ja tavoittavat laajan yleisön.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto myöntää markkinointitukea Hokki Kainuu Oy:lle 9 500 €. Urheilumarkkinointituki maksetaan osallisuus- ja hyvinvointijaoston urheilumarkkinointiin varatuista varoista. Osallisuus- ja hyvinvointijaosto valtuuttaa kaupungin markkinointipäällikön tekemään erillisen sopimuksen markkinointiyhteistyöstä. Markkinointisopimuksessa sovitaan Kajaanin kaupungin näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta joukkueen avulla. Markkinointituen saaminen edellyttää sopimusehtojen noudattamista. Markkinointituki voidaan periä osin tai kokonaan takaisin, jos sopimusehtoja ei noudateta.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

#### **Tiedoksi**

Hakija, markkinointipäällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 49**

### **Urheilumarkkinointituki 2024: Papas P19**

KAJDno-2023-1559

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Rajala

jari.rajala@kajaani.fi

Kajaanin Papas P19 joukkue hakee urheilumarkkinointitukea 2 000 € kaudelle 2024 - 2025. Joukkue pelaa salibandyyn nuorten ylintä sarjatasoa P19 SM-sarjaa. Joukkueen menestys ja esitys näkyvyydestä täyttää urheilumarkkinointituen kriteerit.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto myöntää markkinointitukea Papas P 19 -joukkueelle 2 000 €. Urheilumarkkinointituki maksetaan osallisuus- ja hyvinvointijaoston urheilumarkkinointiin varatuista varoista. Osallisuus- ja hyvinvointijaosto valtuuttaa kaupungin markkinointipäällikön tekemään erillisen sopimuksen markkinointiyhteistyöstä. Markkinointisopimuksessa sovitaan Kajaanin kaupungin näkyvyydestä ja/tai muusta vastikkeellisuudesta joukkueen avulla. Markkinointituen saaminen edellyttää sopimusehtojen noudattamista. Markkinointituki voidaan periä osin tai kokonaan takaisin, jos sopimusehtoja ei noudateta.

#### **Päätös**

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 50

### Hyvinvoinnin edistämisen ajankohtaiset asiat

KAJDno-2024-24

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

veera.lintula@kajaani.fi

Hyvinvointikoordinaattori

#### • Osallistuva budjetointi

Vuoden 2023 osallistuvan budjetoinnin kohteen, uudistetun Kesäniemen avajaiset järjestetään 10.6.2024. Kesäniemeen on tullut esimerkiksi pienille lapsille soveltuva uimaranta, katukoriskenttä, ulkokuntoiluvälineet, uudet pukukopit sekä nuotiopaikka niemen kärkeen. Tapahtuman järjestää lasten ja nuorten kaupunki -strategiatimi. Kesäniemeen on tulossa osun kautta kehittämisen lisäksi myös esteetön uimapaikka, jonka toteutus alkaa syksyllä 2024.

Vuoden 2024 kohteen "toimintapuisto Kaupunginlammen läheisyyteen" suunnittelu on käynnissä.

#### • Terveyttä liikkuen -kansalaiskisa

Terveyttä liikkuen -kansalaiskisa on kisa oman terveyden kohentamiseen ja se perustuu valtuustoaloitteeseen. Keväällä laadittiin Kainuun Liikunnan kanssa kysely, jolla selvitettiin järjestöiltä työikäisten ja senioreiden harrastusmahdollisuuksia jo olemassa olevissa ryhmissä. Lisäksi kerättiin tietoa toimijoiden halukkuudesta työikäisten ja senioreiden liikunnan edistämiseen sekä sen esteistä. Varsinaisen Terveyttä liikkuen -kisan ensimmäinen askel oli huhtikuun alkupuolella toteutettu kysely kajaanilaisten työikäisten liikkumistottumuksista. Kyselyllä selvitettiin muun muassa ihmisten liikuntatoiveita, kuntotasoja sekä liikkumistapoja. Kyselyn kautta ilmoitettiin mukaan "Terveyttä liikkuen" -kansalaiskisaan. Kisan toisessa vaiheessa järjestettiin kuntotestautapahtuma 22. ja 23.4.2024 Vesiliikuntakeskus Kaukavedessä. Kuntotestauksissa mitattiin kehon kuntoindeksi. Kuntotestauksiin osallistui 137 kävijää. Testien jälkeen osallistujilla oli mahdollisuus varata itselleen aika liikuntaneuvontaan, jonka toteuttivat KAO:n liikunta-alan opiskelijat. Kesän ja syksyn aikana osallistujia kannustetaan liikkumaan ja parantamaan omaa kuntoa osallistumalla esimerkiksi kaupungin järjestämille liikuntakursseille, osallistumalla seurojen järjestämään tarjontaan tai liikkumalla omaehtoisesti. Loppuvuodesta selviävät suhteellisesti eniten kuntoon kohottaneet, kun uudet mittaukset järjestetään Kainuun liikunnan Korpikansa seikkailee -mittauskiertueen yhteydessä. Terveyttä liikkuen -kansalaiskisaan osallistuneista suhteellisesti eniten kuntoon kohottaneet palkitaan.

Tämän kokonaisuuden lisäksi toteutetaan kaikille kajaanilaisille avoin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

liikuntakisa, jossa kerätään liikuntaminuutteja ja asuinalueet kisailevat keskenään. Liikuntakisa toteutetaan erillisellä sovelluksella.

- **Tapahtuma-avustusten uudistus**

Tapahtumajärjestäjille suunnatun työpajan sekä Lahteen suuntautuneen benchmarkkausmatkan pohjalta saatu eväitä tapahtuma-avustusten uudistukseen.

- **Ehkäisevä päihdetyö**

Ilmiönä pinnalla ovat nuorten osalta uudet nikotiinituotteet sekä ikäänntyneiden osalta kasvanut alkoholin käyttö. Ehkäisevän päihdetyön viikolla (viikko 45) ollaan järjestämässä yhteistyössä Ehyt ry:n kanssa ilmiökahvilaa aiheesta vapetus.

**Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

**Päätös**

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 51**

### **Osallisuus- ja hyvinvointijaoston tiedoksi merkittävät asiat**

KAJDno-2024-23

Valmistelija / lisätiedot:  
Veera Lintula  
veera.lintula@kajaani.fi  
Hyvinvointikoordinaattori

Seuraava osallisuus- ja hyvinvointijaoston kokous to 5.9.2024 klo 16.30.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Jaosto merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Jaosto päätti muuttaa seuraavan kokouksen to 5.9.2024 klo 16.30 kokouksen aloitusaikaa klo 15.30.

Merkitsi tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## § 52

### **LISÄPYKÄLÄ: Tapahtuma-avustus Soipa Kieli -opperan kantaesitys/ Kianto-opperan tuotantoryhmä**

KAJDno-2023-1151

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Tuunainen

minna.tuunainen@kajaani.fi

Tapahtumapäällikkö

Kianto opperan tuotantotiimi/ Eeva Jalonen järjestää Soipa kieli -opperan kantaesityksen Kajaanin kirkossa 31.7.2024. Kansanoopperan aihe on kainuulainen korpikirjailija Ilmari Kianto. Kansanooppera on harvinaisempi ja katoava kansanperinne. Tapahtuman arvioitu osallistujamäärä on 200. Oopperaa esitetään Kajaanin lisäksi myös Suomussalmella, Sotkamossa sekä Helsingissä. Tapahtuman kokonaisbudjetti on 40 000 euroa, josta Kajaanin tilaisuuden osuus on 20 000 euroa. Järjestäjä hakee tapahtuma-avustusta 12 000 euroa mm. esiintyjien matka- ja majoituskuluihin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Veera Lintula, Hyvinvointikoordinaattori

Osallisuus- ja hyvinvointijaosto myöntää tapahtuma-avustusta 1 000 euroa 31.7.2024 pidettävän Soipa kieli -opperan järjestämiseen. Tapahtuma-avustus maksetaan osallisuus- ja hyvinvointijaoston kulttuuritapahtumien tapahtuma-avustuksiin varatuista varoista suoraan järjestäjälle.

- Tapahtuma-avustuksen saajan tulee raportoida avustuksen käytöstä ja tapahtuman vaikuttavuudesta viimeistään 6 kk tapahtuman jälkeen täyttämällä raportointilomake. Raportointilomake löytyy verkkosivuilta: [www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset](http://www.kajaani.fi/tapahtuma-avustukset)
- Tapahtuman tulee käyttää Kajaanin kaupungin logoa (teksti ja vaakuna) kaikissa tapahtumailmoituksissaan (some ja printti) tai mainintaa että Kajaanin kaupunki tukee tapahtumaa. Logon saa tapahtumatuottaja Satu Pyykköseltä. Sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi
- Tapahtuma tulee ilmoittaa maksuttomalle tapahtumien Kainuu - tapahtumasivustolle ([www.tapahtumienkainuu.fi](http://www.tapahtumienkainuu.fi))

Lisätietoja asiasta antaa kulttuuri- ja tapahtumapäällikkö Minna Tuunainen sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§44, §45, §50, §51

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§46, §47, §48, §49, §52

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; perjantaisin ja juhlapyhien aattoina klo 8.00-15.00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.